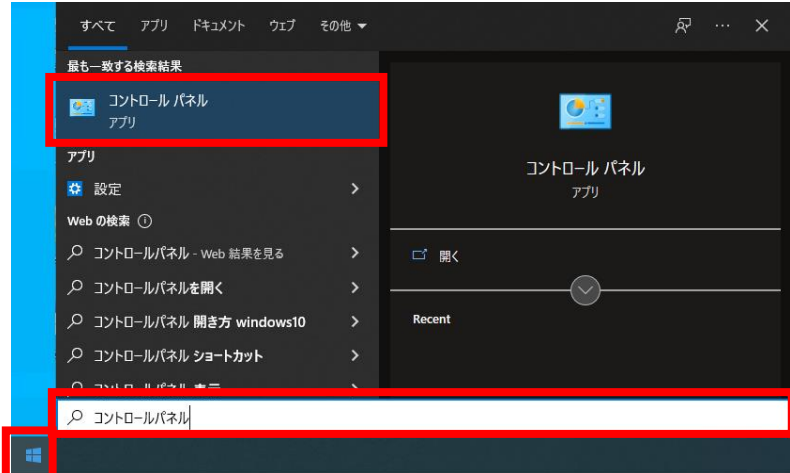

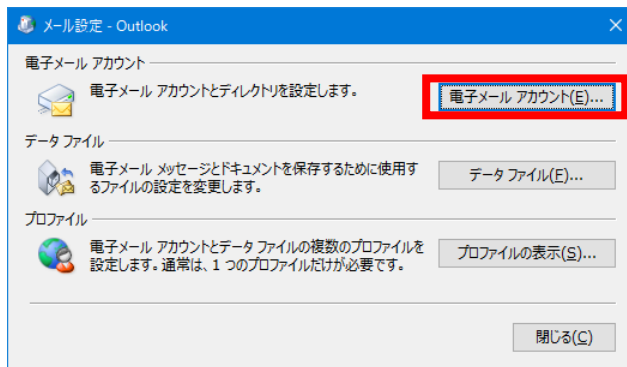
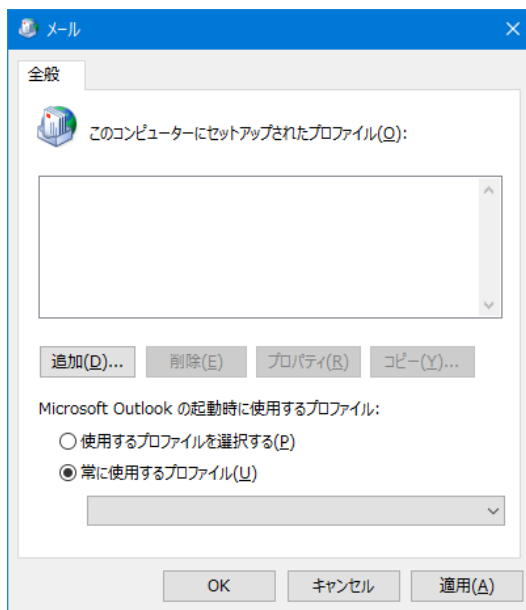


| | |
|---|---|
| 1 | <p>「Windows スタート」をクリックし、「コントロールパネル」と入力します。 検索結果が表示されるので、アプリ「コントロールパネル」をクリックします。</p>  <p>※コントロールパネルを表示するその他の方法 Windows11 : 「Windows スタート」→「すべてのアプリ」→「Windows ツール」→「コントロールパネル」 Windows10 : 「Windows スタート」→「Windows システムツール」→「コントロールパネル」 Windows8.1 : 「Windows スタート」を右クリック→「コントロールパネル」 Windows7 : 「Windows スタート」→「コントロールパネル」</p> |
| 2 | <p>コントロールパネルが表示されたら、セレクトボックス「表示方法」で「小さいアイコン」を選択し、「メール」もしくは「メール (32 ビット)」をクリックします。</p>  |

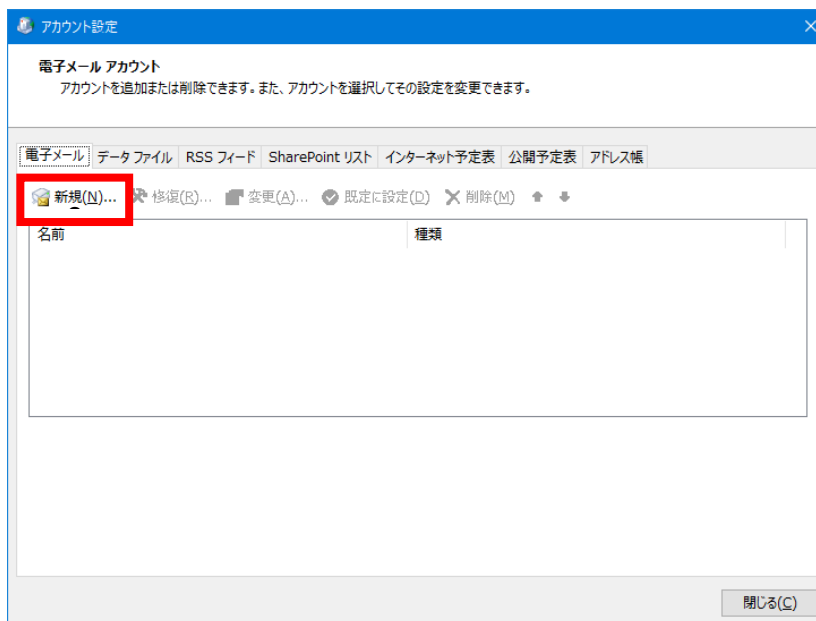
3 ウィンドウ「メール設定」が開くので、「電子メールアカウント」をクリックします。



※以下のメール画面が表示された場合は、手順 5 に進んでください。

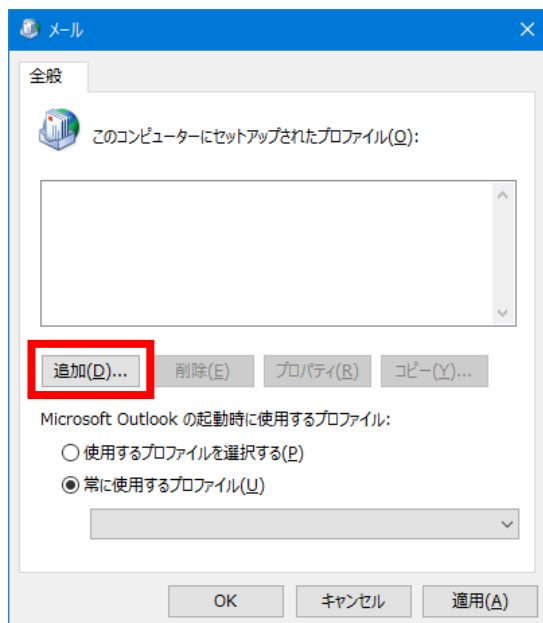


4 ウィンドウ「アカウント設定」が開くので、「新規」をクリックします。

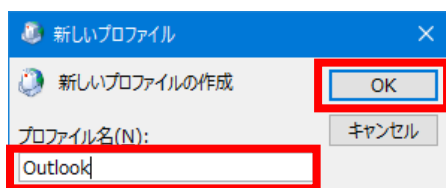


5 ※以下のウィンドウが表示される場合は、下記のとおり進めてください。

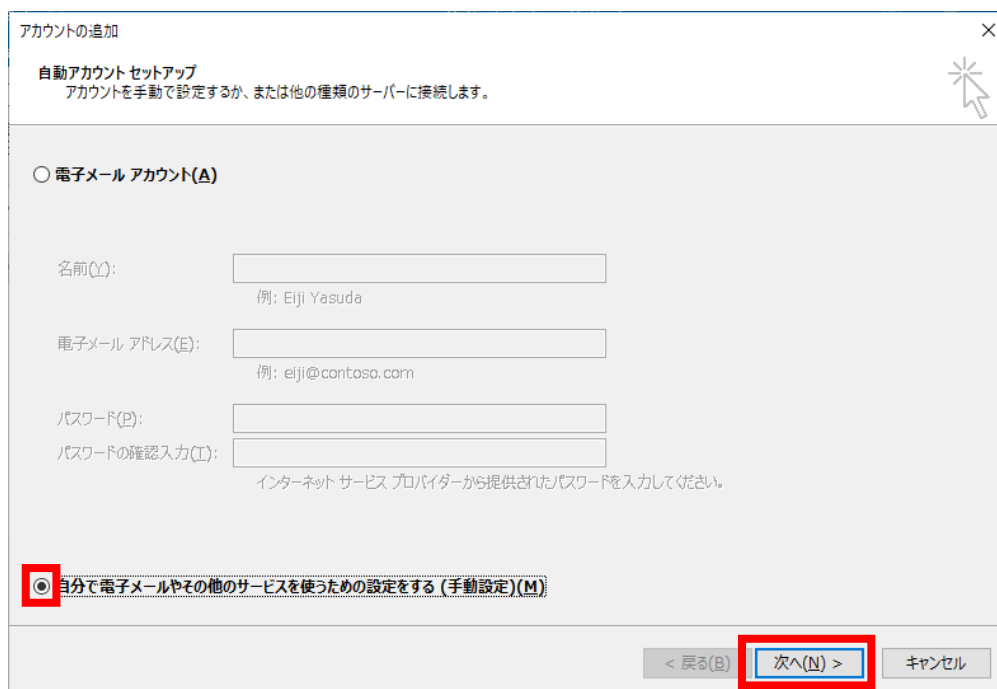
5-1 「追加」をクリックします。



5-2 ウィンドウ「新しいプロファイル」が開くので、プロファイル名に「Outlook」と入力し、「OK」をクリックします。



6 「アカウントの追加」ウィンドウが表示されたら、ラジオボタン「自分で電子メールやその他のサービスを使うための設定をする（手動設定）」をクリックし、「次へ」をクリックします。



7 ラジオボタン「POP または IMAP」を選択し、「次へ」をクリックします。

アカウントの追加

サービスの選択

Outlook.com または Exchange ActiveSync と互換性のあるサービス(A)
Outlook.com などのサービスに接続し、電子メール、予定表、連絡先、タスクにアクセスします

POP または IMAP(P)
POP または IMAP 電子メール アカウントに接続します

< 戻る(B) **次へ(N) >** キャンセル

8 下記のとおり入力および選択し、「詳細設定」をクリックします。

名前：**任意の文字列**

電子メールアドレス：**メールアドレス**（お申込み確認書に記載）

アカウントの種類：**POP3**

受信メールサーバー：**受信メールサーバーアドレス**（お申込み確認書に記載）

送信メールサーバー：**送信メールサーバーアドレス**（お申込み確認書に記載）

アカウント名：**受信アカウント名**（お申込み確認書に記載）

パスワード：**パスワード**（お申込み確認書に記載）

パスワードを保存する：**任意ですが、設定中は打ち間違い等に備えてチェックを外すことを推奨します**

メールサーバーがセキュリティで保護されたパスワード認証（SPA）に対応している場合には、チェックボックスをオンにしてください：**チェックを外します**

アカウントの追加

POP と IMAP のアカウント設定
お使いのアカウントのメール サーバーの設定を入力してください。

ユーザー情報
名前(Y): **任意の文字列**
電子メール アドレス(E): **メールアドレス**

サーバー情報
アカウントの種類(A): POP3
受信メール サーバー(I): **受信メールサーバーアドレス**
送信メール サーバー (SMTP)(Q): **送信メールサーバーアドレス**

メール サーバーへのログイン情報
アカウント名(U): **受信アカウント名**
パスワード(P): **パスワード**
 パスワードを保存する(B)

アカウント設定のテスト
アカウントをテストして、入力内容が正しいかどうかを確認することをお勧めします。
アカウント設定のテスト(I)
 [次へ] をクリックしたらアカウント設定を自動的にテストする(S)

新しいメッセージの配信先:
 新しい Outlook データ ファイル(W)
 既存の Outlook データ ファイル(X)

メール サーバーがセキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応している場合には、チェック ボックスをオンにしてください(Q)

詳細設定(M)...

< 戻る(B) **次へ(N) >** キャンセル

9

「インターネット電子メール設定」ウィンドウが開くので、メールアカウント欄に任意の文字列を入力し、タブ「送信サーバー」をクリックします。

インターネット電子メール設定

全般 **送信サーバー** 詳細設定

メール アカウント

このアカウントを表す名前を入力してください ("仕事"、"Microsoft Mail サーバー" など)(N)

任意の文字列

その他のユーザー情報

組織(O):

返信電子メール(R):

OK キャンセル

10

下記のとおり選択し、タブ「詳細設定」をクリックします。

送信サーバー (SMTP) は認証が必要 : **チェックを入れます**
受信メールサーバーと同じ設定を使用する : **チェックを入れます**

インターネット電子メール設定

全般 送信サーバー **詳細設定**

送信サーバー (SMTP) は認証が必要(O)

受信メールサーバーと同じ設定を使用する(U)

次のアカウントとパスワードでログオンする(L)

アカウント名(N):

パスワード(P):

パスワードを保存する(R)

セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応(O)

メールを送信する前に受信メールサーバーにログオンする(I)

OK キャンセル

11 下記のとおり入力および選択し、「OK」をクリックします。

受信サーバー（POP3）：110

このサーバーは暗号化された接続（SSL）が必要：チェックを外します

送信サーバー（SMTP）：587

使用する暗号化接続の種類：なし

インターネット電子メール設定

全般 送信サーバー 詳細設定

サーバーのポート番号

受信サーバー (POP3)(I): 110 標準設定(D)

このサーバーは暗号化された接続 (SSL) が必要(E)

送信サーバー (SMTP)(Q): 587

使用する暗号化接続の種類(C): なし

サーバーのタイムアウト(I)

短い 長い 1分

配信

サーバーにメッセージのコピーを置く(L)

サーバーから削除する(R) 14 日後

[削除済みアイテム] から削除されたら、サーバーから削除(M)

OK キャンセル

12 「インターネット電子メール」ウィンドウが開いた場合、下記のとおり入力し、「OK」をクリックします。

ユーザー名：受信アカウント名（お申込み確認書に記載）

パスワード：パスワード（お申込み確認書に記載）

パスワードをパスワード一覧に保存する：設定中は打ち間違いに備えてチェックを外すことを推奨します

インターネット電子メール -

次のサーバーのアカウント名とパスワードを入力してください。

サーバー 受信メールサーバーアドレス (入力済み)

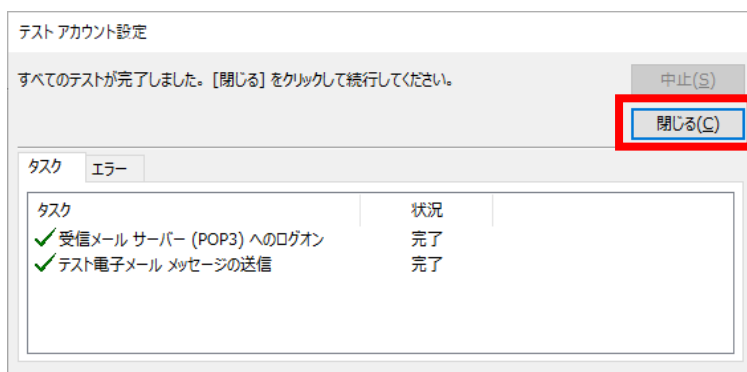
ユーザー名(U): 受信アカウント名 (入力済み)

パスワード(P): パスワード

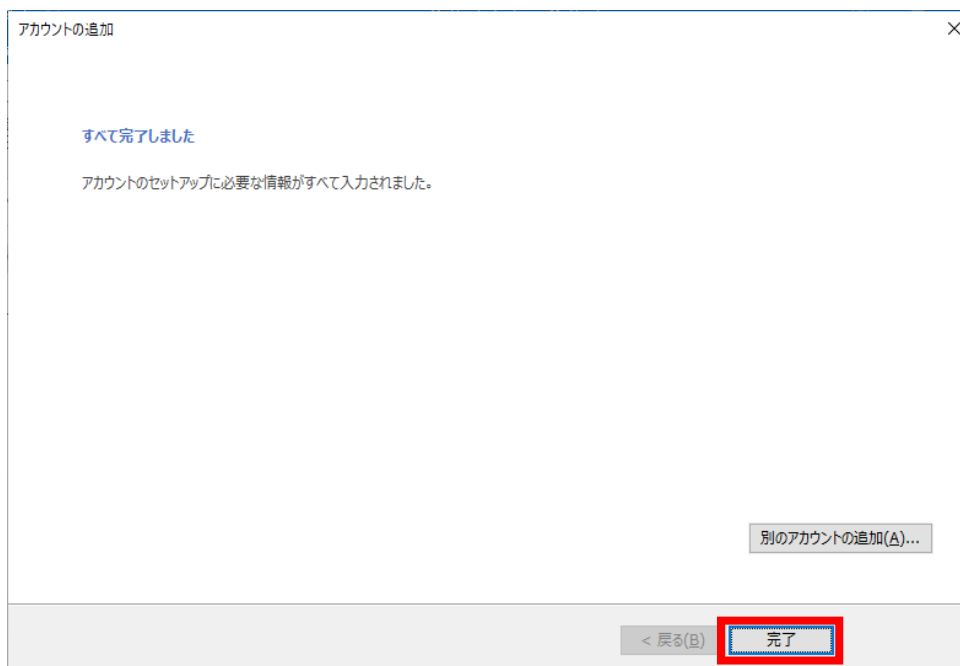
パスワードをパスワード一覧に保存する(S)

OK キャンセル

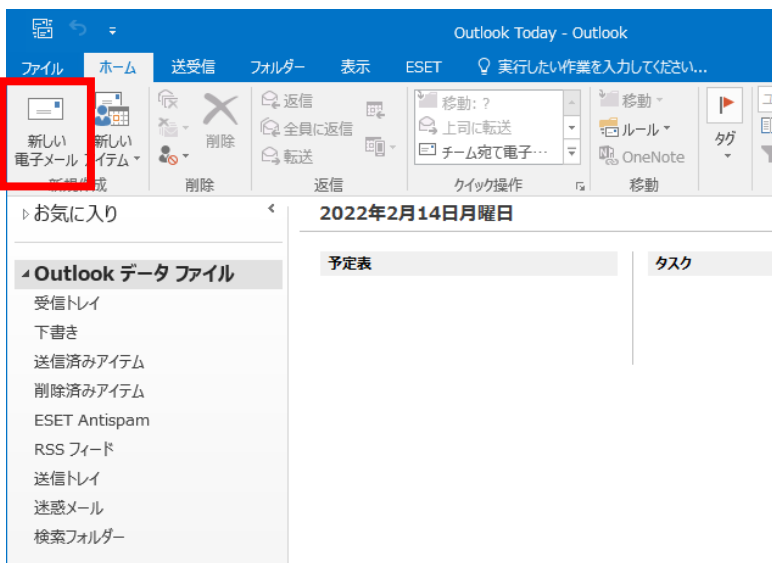
13 全てのタスクの状況がエラーなく「完了」となったことを確認し、「閉じる」をクリックします。



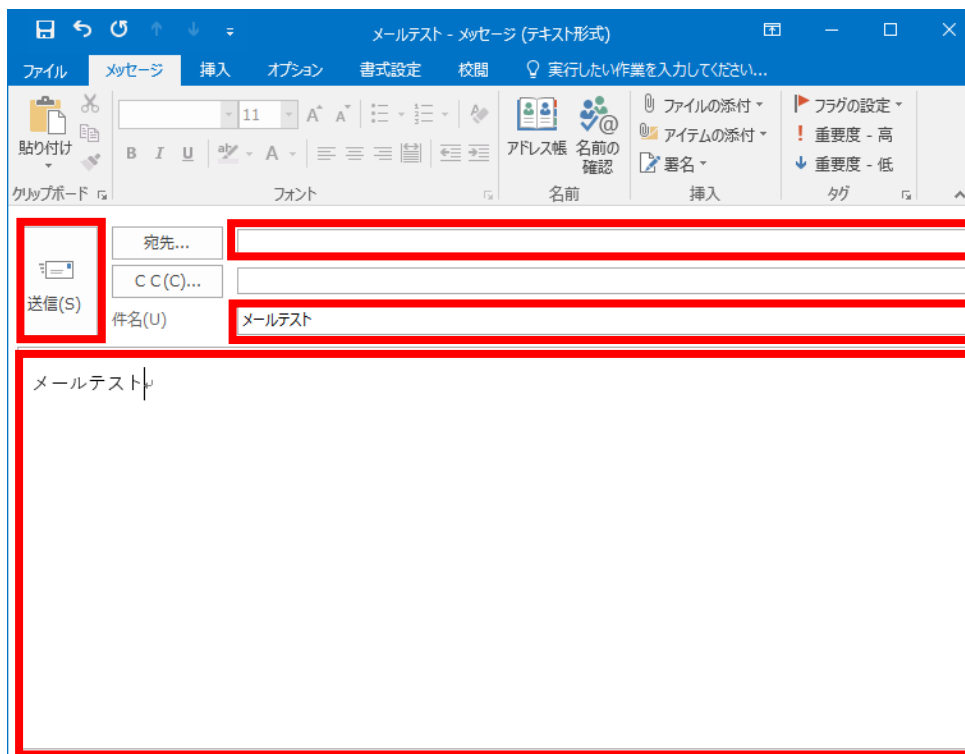
14 セットアップ完了のメッセージが表示されるので、「完了」をクリックします。



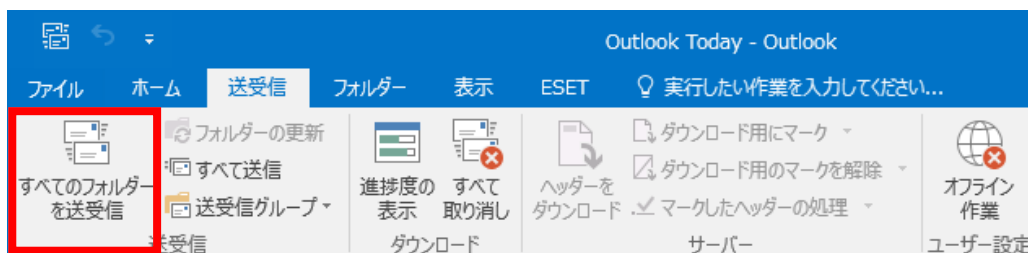
15 メールアカウント設定が完了したら、メールの送受信テストを行います。「新しい電子メール」をクリックします。



16 宛先欄に先ほど設定したメールアドレスを入力し、件名・本文を入力の上、「送信」をクリックします。



17 「すべてのフォルダーを送受信」をクリックします。

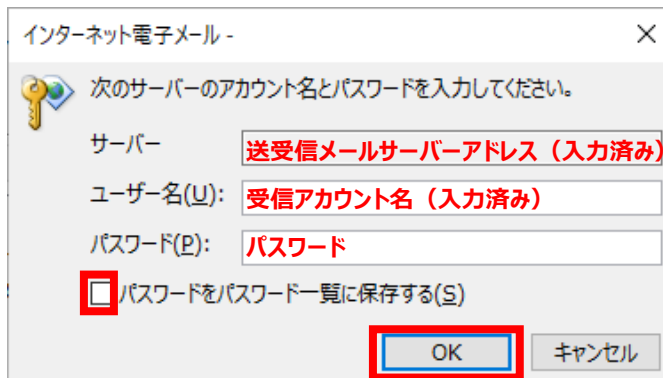


18 「インターネット電子メール」ウィンドウが開いた場合、下記のとおり入力し、「OK」をクリックします。

ユーザー名：受信アカウント名（お申込み確認書に記載）

パスワード：パスワード（お申込み確認書に記載）

パスワードをパスワード一覧に保存する：設定中は打ち間違いに備えてチェックを外すことを推奨します



- 19 テストメールが正常に受信できることを確認します。
設定は以上です。

